

Rapport annuel

Développement durable 2020

SPF Finances

1. Activités de la Cellule / du réseau Développement durable

Dans chaque administration et service d'encadrement, le Comité de direction a désigné un représentant Développement durable (DD) pour un nouveau réseau, afin d'intégrer le DD et de l'ancrer dans la stratégie politique et le fonctionnement quotidien et de parvenir à une interactivité et une visibilité par le biais d'une collaboration transversale. Ils sont soutenus par les coordinateurs du service DD.

En novembre, Lode Bruneel a rejoint la cellule DD. Il a repris le rôle de coordinateur et de représentant de notre SPF au sein de la CIDD qu'occupait Magalie Roijers. Relève ensuite de notre cellule DD, une cellule EMAS, dirigée par Françoise Dubois et il y a une responsable de la communication et des initiatives, Viviane De Cocq.

Pour les activités DD, le représentant, le réseau et le service DD font leur rapport à Hilde Aerts, Directeur des Services du Président.

Le représentant de la CIDD et les collaborateurs du Service DD ont participé en 2020 aux activités externes suivantes de l'IFDD et de la CIDD :

- les réunions plénières de la CIDD
- le réseau des coordinateurs DD de l'IFDD pour échange de connaissances
- les activités de la CFDD pour la mise sur pied d'un plan d'action DD

2. Systèmes et plans du SPF Finances qui contribuent au DD

Dans le contrat d'administration 2019-2021, le SPF Finances s'engage à inscrire son fonctionnement dans le cadre de 17 Sustainable Development Goals (SDG), adoptés devant les Nations unies (NU) en 2015.

Le SPF Finances respecte ses engagements par le biais

- a. du système de gestion EMAS, basé sur des directives internationales
- b. du plan d'action annuel DD intégré dans le plan d'administration ;
- c. de l'intégration du GRI bisannuel dans son rapport annuel (le prochain rapport GRI est prévu pour 2021).

a. EMAS

Le SPF Finances veut gérer efficacement ses moyens matériels, et ce pendant tout le cycle de vie en menant une politique préventive à partir de l'achat jusqu'à la production des déchets.

Cette année, le cycle triennal EMAS (2018-2020) pour le North Galaxy a été clôturé avec succès. L'audit de prolongation pour le deuxième cycle (2021-2023) aura lieu les 26, 27 et 28 mai 2021.

Deux autres bâtiments, le Noorster à Anvers et la CAE Tower à Liège, devraient être repris en septembre 2021 dans EMAS et être enregistrés dans le courant de 2022.

b. Plan d'action annuel DD

Fin 2021, le nouveau réseau DD a répertorié les activités quotidiennes permettant à chaque administration générale et service d'encadrement de contribuer aux SDG. Les projets dans le plan d'administration qui sont liés à ces activités, font partie du plan d'action DD.

c. Rapport GRI-G4

Le prochain rapport GRI est prévu pour 2021. Une concertation avec l'IFDD a déjà eu lieu à titre préparatoire.

d. Mesures et actions concrètes du SPF Finances qui contribuent aux SDG

Par le biais de ses activités de core business, le SPF Finances contribue directement et indirectement à 14 des 17 SDG. Nous affichons les réalisations les plus importantes dans le cadre du plan d'administration 2020. Les SDG sur lesquels nous travaillons principalement, en tant qu'élément des autorités fédérales, sont : pas de pauvreté (SDG 1), travail digne et croissance économique (SDG 8), diminuer les inégalités (SDG 10), paix, sécurité et services publics forts (SDG 16), partenariats pour atteindre les objectifs (SDG 17).





Action qui contribue au SDG 1 :

- Établissement de plan de paiement pour les assujettis présentant des problèmes de paiement à cause de la pandémie de Coronavirus.
 - ✓ Les collaborateurs de nos infocenters, ainsi que les experts, expérimentés dans la lutte contre la pauvreté, cherche à contacter par téléphone les assujettis ayant reçu, au cours des deux derniers exercices imposables, un règlement de paiement à long terme et qui, après l'arrivée de la pandémie du Coronavirus, ont reçu une nouvelle dette pour l'exercice imposable 2019. Le but est de rappeler, à temps, la dette pendante au redevable de l'impôt et de discuter d'un plan de paiement correspondant à sa capacité de paiement et la stratégie de perception et de recouvrement de notre administration. De cette manière, nous essayons de trouver, aussi vite que possible, une solution de paiement adéquate dans le processus de recouvrement.



Actions qui contribuent au SDG 3 :

- Projet 100% Scanning
 - ✓ L'Administration générale des Douanes et Accises (AGD&A) poursuit sa lutte contre l'importation de drogues en développant le projet 100% scanning. Ce projet vise à scanner l'ensemble des conteneurs dans le port d'Anvers et de les contrôler par rapport à des drogues.
- Une campagne de conscientisation générale sur l'alimentation saine et les dangers des comportements sédentaires.
- La MOVE room dans le North Galaxy (NOGA).
 - ✓ Dans cet espace, des exercices et des cours de danse et autres initiatives de bien-être sont organisés.



Actions qui contribuent au SDG 8 :

- **Project Dynamic Office**
 - ✓ Consécutivement à l'introduction de nouvelles formes de travail comme le télétravail, le travail en bureau satellite, le travail flexible et l'attribution d'un ensemble des tâches pour une durée précise, de nombreuses places attribuées restent vides. En outre, l'environnement

actuel n'est pas adapté en termes d'acoustique et un certain nombre de collaborateurs ont un bureau de deuxième ligne, ce qui fait qu'ils ne voient pas de lumière directe du jour. Le dynamic office offre une solution, d'une part, au sentiment de manque de places, et d'autre part, au nombre de places vides. Cela offre tant des avantages pour l'organisation que pour les collaborateurs. Dans un dynamic office, les espaces de travail personnels sont donc remplacés par des espaces de travail liés aux activités.

- **Programme Sécurité Bâtiments**

- ✓ Ce projet a des objectifs spécifiques : 1) Réalisation d'un système de sécurisation des accès unique, orienté vers l'avenir, pour tous les bâtiments utilisés par le SPF Finances. 2) Renforcement de la sécurité des bâtiments dans les zones, avec ou sans l'aide des agents de sécurité compétents. La séparation de la zone publique de la zone intérieure est la limite la plus importante ici. Cela permettra de garantir la sécurité et la confidentialité des informations que le SPF FIN conserve dans le cadre de ses tâches principales, ainsi que d'optimiser la sécurité de ses membres du personnel.



Actions qui contribuent au SDG 11 :

- Campagne de communication et de sensibilisation pour encourager les travailleurs à la mobilité douce.
- Processus PLAGE pour la diminution de la consommation d'énergie et des émissions de CO2 dans 10 bâtiments du SPF Finances au sein de la Région de Bruxelles-Capitale.
- Projet de placement de points de charge pour les véhicules de service électriques au NOGA.



Actions qui contribuent au SDG 12 :

- **Self-Service Notariat**

- ✓ Grâce à cette application, les notaires belges peuvent demander des certificats hypothécaires contre paiement. Les certificats originaux sont toujours établis manuellement par les collaborateurs des bureaux Sécurité juridique (SJ). Les certificats complémentaires seront établis et transmis automatiquement, et ce, grâce au développement d'un service Web. La poursuite de la numérisation et de l'automatisation des certificats établis pour le notariat contribuera à des gains de temps et d'efficacité tant pour les bureaux SJ que pour le notariat.



Action qui contribue au SDG 15

- **CITES**

- ✓ Ce projet s'adresse à la lutte contre l'importation, l'exportation ou le transit de faune et de flore exotique et envahissante. Il s'agit d'une activité quotidienne du SPF Finances, en collaboration avec le SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement.



Actions qui contribuent au SDG 16 :

- **DIGILEX 2.0**

- ✓ Le SPF Finances veut adapter la législation au monde numérique et aux ambitions qu'à formulé le SPF dans sa carte de route numérique. Dans la définition « 2.0 », il s'agit de l'exécution des stratégies déjà décidées par le Comité de direction et de la correction des arrêtés d'exécution et des circulaires qui en découlent. Par ailleurs, il est essentiel de soutenir la gestion du changement qui découle de ces corrections.

- **Redesign Fisconetplus**

- ✓ Fisconetplus (accès public) est remodelé pour satisfaire aux exigences GDPR. Concrètement, l'accès public à Fisconetplus doit être dissocié d'un compte Microsoft. L'authentification doit être associée aux mécanismes d'authentification existants au sein des autorités fédérales.



Actions qui contribuent au SDG 17 :

- **Precad en ligne**

- ✓ Le projet gère la numérisation de la première partie du processus PRECAD dans le cadre des demandes des géomètres. Le géomètre place directement la demande d'identificateurs en ligne par le biais d'un formulaire de demande dynamique PRECAD au lieu d'une demande passant par un document qui est envoyé par la poste (n'arrive pas souvent) ou par e-mail.

3. Lignes de force de la gestion durable dans le fonctionnement interne du SPF

3.1. Durabilité du parc automobile

Dans le cadre de la poursuite de la modernisation du parc automobile, le service d'encadrement B&CG a effectué en 2020 une analyse approfondie des données relatives à l'utilisation des véhicules pour l'année 2019 (année sans Coronavirus).

Sur la base de cette analyse, le parc automobile sera réduit de 51 véhicules en 2021. Ces 51 véhicules, qui ont plus de 10 ans, seront déclassés, sans être remplacés.

Le parc automobile du SPF comptait à la fin 2020 :

- 367 voitures personnelles
- 151 camionnettes
- 4 minibus
- 29 motos
- 7 poids-lourds
- 8 remorques

TOTAL 566

Constatations :

- ✓ Après la rationalisation, **63,2 %** du parc automobile du SPF Fin aura moins de 3 ans.
- ✓ Dans le cas d'un parc automobile constant, ± 168 véhicules (**33,4 %**) doivent être remplacés dans les 6 prochaines années (en moyenne 28 véhicules / an). Un plan de remplacement sera élaboré à cet effet.
- ✓ Seuls 17 véhicules (**3,4 %**) ont plus de 10 ans, dont un certain nombre de véhicules de scanning qui disposent d'un appareillage de scanning spécifique qui feront qu'ils continueront à être opérationnels pendant quelques années.
- ✓ Au 31.12.2020, 17% des véhicules utilisaient du CNG comme carburant, étaient hybrides ou plug-in hybride. Après l'exercice de rationalisation, ce chiffre grimpe à 20%.
- ✓ En 2020, la consommation totale de carburant était la suivante :
 - Essence : **296 164** litres,
 - Diesel : **85 766** litres.
- ✓ L'écoparc moyen du parc automobile le 31.12.2020 : 66
- ✓ Nombre de véhicules avec un écoscore > 75 : 108
- ✓ Après les déclassés précités en 2021, le parc automobile comptera encore 13 véhicules au diesel ou ayant la norme euro 3 ou 4. Cela comprend 1 poids-lourd et 5 véhicules de scanning (avec appareillage spécifique) qui, par leur nature, restent opérationnels pendant plus de 10 ans.

3.2. Critères DD dans les marchés publics

Dans le cadre de sa responsabilité sociale, la Division Achats examine systématiquement la possibilité de reprendre des clauses environnementales et sociales dans les marchés publics et d'encourager l'accès aux marchés publics pour les PME.

3.3 Alimentation durable

Fedorest vise une prestation de services sur mesure en tenant compte des clients, de repas qualitatifs et de la planète. Fedorest veut contribuer au bien-être des collaborateurs du SPF Finances. Nous pouvons y arriver en faisant une offre sur mesure de repas frais, sains et durables à des prix honnêtes.

À court terme, Fedorest s'engage dans le cadre de deux initiatives concrètes : obtenir le label good food pour Bruxelles et diminuer le gaspillage de nourriture et les déchets en cuisine. Pour obtenir le label good food, Fedorest va entre autres : réduire la quantité de viande et de poisson, cuisiner des légumes et fruits de saison, utiliser des herbes aromatiques du potager du bâtiment du North Galaxy, organiser des campagnes d'information pour la sensibilisation des clients et collaborateurs et remplacer une sélection de produits par une alternative biologique.